

**Общество с ограниченной ответственностью
«Высокие технологии»**

**ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
«КОРПОРАТИВНЫЙ СЕРВИС
МЕЖСИСТЕМНОГО ЭЛЕКТРОННОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»
(«КСМЭВ »)**

Руководство пользователя

Аннотация

Настоящий документ представляет собой Руководство пользователя административного интерфейса Программного обеспечения «Корпоративный сервис межсистемного электронного взаимодействия» (далее – «КСМЭВ»).

Документ описывает порядок работы с административным интерфейсом КСМЭВ.

Содержание

Перечень принятых сокращений	6
1. ВВЕДЕНИЕ	7
1.1. Область применения средства автоматизации	7
1.2. Краткое описание возможностей средства автоматизации	7
1.3. Уровень подготовки персонала	8
1.4. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю	8
2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ	9
2.1. Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	9
2.1.1. Виды деятельности	9
2.1.2. Функции	9
2.1.3. Роли пользователей и доступные им действия в системе	10
2.2. Условия применения средства автоматизации в соответствии с назначением	10
2.2.1. Архитектура системы	10
2.2.2. Аппаратное обеспечение	12
2.2.3. Программное обеспечение	13
3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	14
3.1. Состав и содержание носителя данных, содержащего загружаемые программы и данные	14
3.2. Порядок загрузки программ и данных	14
3.3. Порядок проверки работоспособности	15
4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ	16
4.1. Общие положения	16
4.2. Вход (авторизация)	16
4.2.1. Общие сведения	16
4.2.2. Описание интерфейса	16
4.2.3. Авторизация	18

4.3. Главная страница.....	18
4.3.1. Общие сведения	18
4.3.2. Описание интерфейса	19
4.4. Левое меню	20
4.4.1. Общие сведения	20
4.4.2. Описание интерфейса	20
4.4.3. Описание работы.....	22
4.5. Просмотр журнала запросов	23
4.5.1. Общие сведения	23
4.5.2. Описание интерфейса	23
4.5.3. Работа с журналом запросов.....	26
4.6. Настройка интеграции	29
4.6.1. Общие сведения	29
4.6.2. Описание интерфейса	30
4.6.3. Описание работы.....	36
4.7. Глобальные настройки запросов	39
4.7.1. Общие сведения	39
4.7.2. Описание интерфейса	40
4.7.3. Описание работы.....	41
4.8. Управление справочником отправителей.....	42
4.8.1. Общие сведения	42
4.8.2. Описание интерфейса	42
4.8.3. Описание работы.....	45
4.9. Завершение работы	47
5. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ	48
5.1. Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса, в том числе при длительных отказах технических средств.....	48
5.2. Действия по восстановлению программ и/или данных при отказе носителей данных или обнаружении ошибок в данных	48

5.3. Действия в случаях обнаружения несанкционированного доступа к данным.....	48
5.4. Действия в других аварийных ситуациях.....	49
6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ	50

Перечень принятых сокращений

АИС	Автоматизированная информационная система Автоматизированное рабочее место
БД	База данных
ВИС	Ведомственная информационная система
ГУ	Государственные услуги
ИС	Информационная система
КИС	Корпоративная информационная система
КТС	Комплекс технических средств
ЛВС	Локальная вычислительная сеть
НСД	Несанкционированный доступ
ОС	Операционная система
ПО	Программное обеспечение, т.е. программа для ЭВМ
СГУ	Система автоматизированного оказания государственных услуг
СМЭВ	Система межведомственного электронного взаимодействия
СУБД	Система управления базами данных
API	Интерфейс программирования приложений
СПО	Специальное программное обеспечение

1. ВВЕДЕНИЕ

1.1. Область применения средства автоматизации

Полное наименование системы: Корпоративный сервис межсистемного электронного взаимодействия.

Условное обозначение системы: КСМЭВ.

КСМЭВ предназначен для обеспечения интеграционного взаимодействия информационных систем с повышенными требованиями к отказоустойчивости и доступности.

Назначение системы осуществляется путём реализации транспортных функций по организации информационного обмена между корпоративными и/или ведомственными информационными системами. КСМЭВ должен обеспечивать приём, логирование и маршрутизацию запросов и ответов между различными системами (т.е. представлять собой аналог СМЭВ, но на корпоративном уровне). Система должна взаимодействовать с различными системами, включая СГУ «Полтава» и другими ВИС.

1.2. Краткое описание возможностей средства автоматизации

Сервис интеграции КСМЭВ представляет собой транспортный шлюз, обеспечивающий приём запросов от присоединённых ИС на информационное взаимодействие с другими присоединёнными ИС, обработку этих запросов, преобразование в необходимый формат, подготовку (преобразование) данных, направляемых вместе с запросом, маршрутизацию запроса, отправку запроса целевой систем, получение ответа и преобразование его в вид, приемлемый для системы отправителя.

При этом присоединённые системы освобождаются от необходимости иметь отдельные запрограммированные шлюзы для каждой интеграции, т.е. разрабатывается только один адаптер на одну систему.

КСМЭВ обеспечивает также логирование действий и событий, а также предоставляет возможность хранить передаваемые в составе запросов и ответов данные вместе с метаданными о самих запросах и ответах.

1.3. Уровень подготовки персонала

Целевое назначение КСМЭВ не предполагает наличие фронт-офиса, и, соответственно, пользователей, работающих с фронт-офисом, поэтому понятие «Пользователь» в классическом смысле применено к разрабатываемой системе быть не может. В то же время, для выполнения ряда настроек и административных функций в системе предусмотрен веб-интерфейс администратора КСМЭВ, т.е. единственными пользователями клиентской части КСМЭВ являются администраторы (пользователи с ролью «Администратор»).

Функции администраторов, реализуемые с помощью веб-интерфейса:

- Настройка КСМЭВ (в части допускаемых гибких настроек, не требующих программирования интеграционных адаптеров либо внесения изменения в исходный код и/или структуру БД и управляющие скрипты);
- Мониторинг состояния и работы КСМЭВ.

1.4. Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю

Администраторы КСМЭВ должны ознакомиться с настоящим Руководством пользователя.

2. НАЗНАЧЕНИЕ И УСЛОВИЯ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

2.1.1. Виды деятельности

Программное обеспечение КСМЭВ автоматизирует процессы интеграции в рамках межсистемного взаимодействия путём

Основное предназначение КСМЭВ – обеспечить неблокируемый шлюз для взаимодействия с внешними информационными системами и создать интеграционный инструмент для обеспечения межсистемного взаимодействия с целью повысить общую отказоустойчивость экосистемы существующих ИС и снизить требования по модернизации существующих корпоративных/ведомственных ИС при организации информационного обмена между ними.

2.1.2. Функции

ПО КСМЭВ реализует следующие функции:

- Основной функционал:
 - Интеграционное межсистемное взаимодействие
 - Логирование (Протоколирование действий и событий);
 - Хранение данных:
 - Сохранение данных запросов во внутреннем хранилище;
 - Извлечение данных по запросу;
- Администрирование (через веб-интерфейс):
 - Управление справочником отправителей;
 - Управление настройками запросов;
 - Просмотр запросов;
 - Просмотр отчётов о событиях.

2.1.3. Роли пользователей и доступные им действия в системе

Учитывая, что ПО КСМЭВ является транспортным сервисом, для которого не предусмотрена организация человеко-машинных интерфейсов для взаимодействия с конечными пользователями, единственной ролью пользователя в системе является роль «Администратор».

Пользователю с ролью «Администратор» доступны действия:

- Управление справочником отправителей:
 - Просмотр списка отправителей в виде таблицы;
 - Добавление отправителя;
 - Удаление отправителя;
 - Изменение части настроек для выбранного отправителя;
- Управление настройками запросов:
 - Глобальные настройки запросов;
 - Настройки интеграции
- Просмотр журнала запросов.

2.2. Условия применения средства автоматизации в соответствии с назначением

2.2.1. Архитектура системы

В состав КСМЭВ входят следующие компоненты:

- Универсальный API;
- Файловый сервис;
- Система идентификации и аутентификации;
- СМЭВ-адаптер (опция);
- Сервис реестров;
- Супервизор.

Универсальный API представляет собой интерфейс программирования приложений, позволяющий:

- подключить корпоративные ВИС без доработки систем (на стороне КСМЭВ должен разрабатываться специализированный адаптер);

- подключить ВИС без доработок КСМЭВ.

Файловый сервис представляет собой хранилище данных, предоставляющее следующие возможности:

- Хранить файловые вложения, передаваемые в рамках пакетов обмена данными между ИС через КСМЭВ;
- Исключить из внутреннего трафика передачу файлов больших объемов, заменяя его передачей ссылки на файлы вложения;

СМЭВ-адаптер обеспечивает единую точку взаимодействия со СМЭВ для всех ВИС.

Сервис реестров обеспечивает накопление и хранение всех проходящих через КСМЭВ бизнес данных.

Супервизор обеспечивает возможность оперативного отслеживания истории всех транзакций во взаимодействии ВИС/ВИС/СМЭВ/ЕСИА и т.д. через КСМЭВ в рамках каждого запроса.

Рисунок 1 содержит примерную целевую функциональную структуру КСМЭВ.

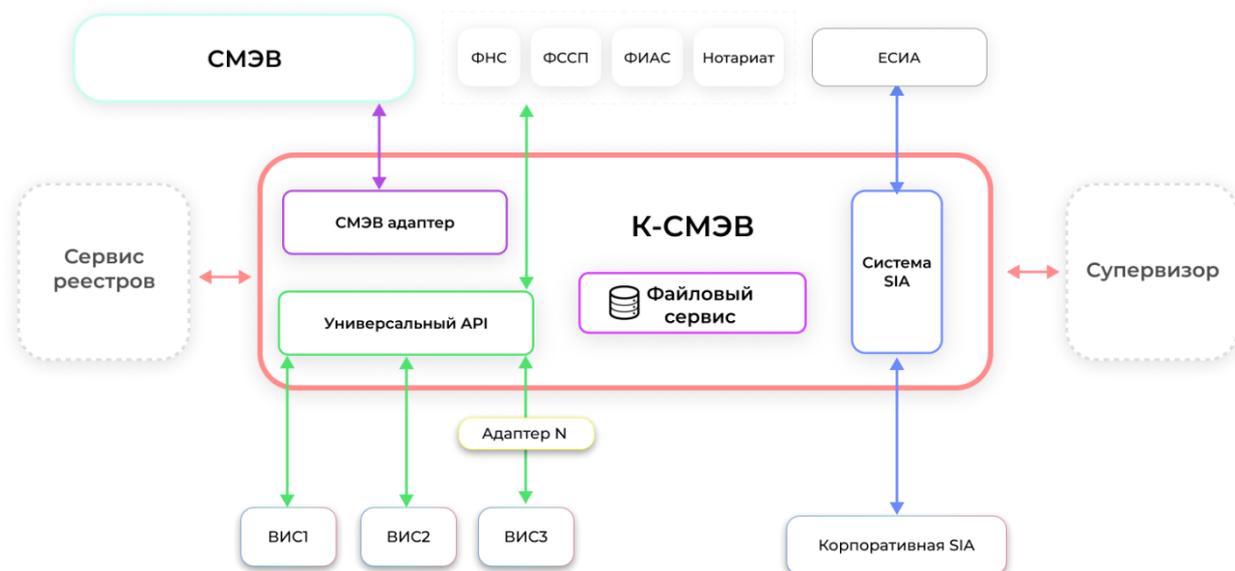


Рисунок 1. Пример типовой функциональной архитектуры КСМЭВ

С точки зрения построения архитектуры система строится по микросервисной архитектуре.

При этом для обеспечения работы административного веб-интерфейса, отвечающего за предоставление функций мониторинга работы и тонкой настройки сервиса интеграции, в КСМЭВ выделяются слои трёхзвенной клиент-серверной архитектуры:

- Сервер приложений – узел, обеспечивающий функционирование всех модулей. На сервер приложений возложены основные задачи обработки информации и коммуникаций со смежными информационными системами различными способами, включая web-службы. Сервер приложений также предоставляет web-интерфейс для рабочих мест.
- Сервер базы данных – обеспечивает функционирование СУБД и содержит информационную базу данных системы. Сервер базы данных может быть размещен как на физически выделенном техническом ресурсе, так и на совместном ресурсе с сервером приложений.
- «Тонкий» клиент – предназначен для отображения графического web-интерфейса на рабочем месте администратора КСМЭВ. «Тонкий» клиент представляет собой Интернет браузер и формально не является частью системы.

2.2.2. Аппаратное обеспечение

Ошибка! Источник ссылки не найден. содержит сводные требования к минимальным характеристикам аппаратного обеспечения КСМЭВ.

Таблица 1. Сводные минимальные требования к аппаратному обеспечению КСМЭВ

№	Наименование компонента аппаратного обеспечения	Процессор (GHz)	Оперативная память (Gb)	Доступное пространство на жестком диске (Gb)	Сетевой адаптер (Mbps)
1.	Сервер приложений	2,4	4	5	100
2.	Сервер баз данных	2,4	4	500	100
3.	Рабочие станции	Требования не устанавливаются			

2.2.3. Программное обеспечение

Программное обеспечение КСМЭВ должно соответствовать следующим требованиям по номенклатуре и характеристикам:

- SQL-ориентированная реляционная СУБД PostgreSQL версии 10.5 и выше;
- Нереляционная СУБД Redis версии 6.2.6 и выше;
- Хранилище данных MinIO версии 2021-10-27T16:29:42Z и выше;
- Брокер сообщений Kafka версии 2.8.1 и выше;
- Сервер приложений nginx версии 1.21 и выше;
- (Опционально) Система контроля версий Vault версии 1.8.4 и выше.

Операционные системы серверов должны быть основаны на базе Linux. К конкретному релизу ОС требования не предъявляются.

3. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ

3.1. Состав и содержание носителя данных, содержащего загружаемые программы и данные

Все необходимые программы (включая вспомогательные программные компоненты) и данные должны установлены на сервера КСМЭВ и настроены при развёртывании и вводе его в постоянную эксплуатацию. Дополнительная установка и настройка программ (программных компонентов) и данных КСМЭВ не требуется.

3.2. Порядок загрузки программ и данных

КСМЭВ запускается сразу же после установки с дистрибутива и не должен выключаться, т.к. должен работать в режиме 24x7 без перерывов и останова.

Запуск сессии административного интерфейса производится следующим образом:

- Убедиться (визуально), что компьютер, на котором будет запущен административный интерфейс КСМЭВ, исправен, работоспособен, включён, подключён к сети Интернет (порядок проверки работоспособности приведён в разделе 3.3 настоящего Руководства).
- Включить на компьютере¹ веб-браузер, поддерживающий стандарт HTML5, стилевые каскадные таблицы CSS3 и скриптовый язык JavaScript.
- Ввести в адресной строке браузера URL-адрес административного интерфейса (URL-адрес присваивается при установке и настройке ПО КСМЭВ).

¹ Допускается использовать не только стационарный компьютер, но и мобильные устройства – смартфон, планшет и т.п.; при этом ПО такого устройства должно включать в себя браузер, поддерживающий перечисленные стандарты, а подключение устройства к интернет/интранет сети или ЛВС, через которую производится доступ к административному интерфейсу КСМЭВ, должно обеспечивать все предусмотренные процедуры информационной безопасности, принятые в организации, эксплуатирующей КСМЭВ, в т.ч. иметь установленными и настроенными все необходимые SSL-сертификаты, VPN и т.п.

После завершения указанной процедуры административный интерфейс готов к работе. Для дальнейшей работы с административным интерфейсом необходимо выполнить авторизацию, после чего перейти к необходимым разделам в соответствии с инструкциями раздела 4 настоящего Руководства.

3.3. Порядок проверки работоспособности

Проверка работоспособности КСМЭВ выполняется следующим образом:

- Убедиться (проверив визуально), что компьютер, с которого осуществляется вход в диалог административного интерфейса, исправен, включён, подключён к сети интернет, и на компьютере установлено необходимое ПО.
- Запустить веб-браузер, визуально убедиться, что веб-браузер успешно запустился и готов к работе.
- Ввести в адресную строку браузера URL-адрес веб-интерфейса администратора КСМЭВ и запустить загрузку автоматизированного рабочего места администратора КСМЭВ, нажав клавишу Enter.
- Дождаться загрузки формы авторизации и авторизоваться для работы в административном интерфейсе.

Если веб-интерфейс КСМЭВ доступен, страницы загружаются и не выдаются какие-либо сообщения о системных ошибках (невозможность доступа к ресурсу, превышен интервал ожидания и т.п.), а после авторизации пользователь попадает на главную страницу, то КСМЭВ считается работоспособным.

4. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ

4.1. Общие положения

4.2. Вход (авторизация)

4.2.1. Общие сведения

Для работы с Административным интерфейсом КСМЭВ пользователь должен пройти процедуру авторизации, с помощью которого Система распознает пользователя и обеспечит ему доступ к функциям и информации в соответствии с присвоенной пользователю ролью.

Авторизация предполагает, что на каждого пользователя заведена учётная запись и назначена роль в соответствии с подразделом 2.1.3 настоящего Руководства. Работа с Административным интерфейсом КСМЭВ анонимных пользователей не предусмотрена и не допускается.

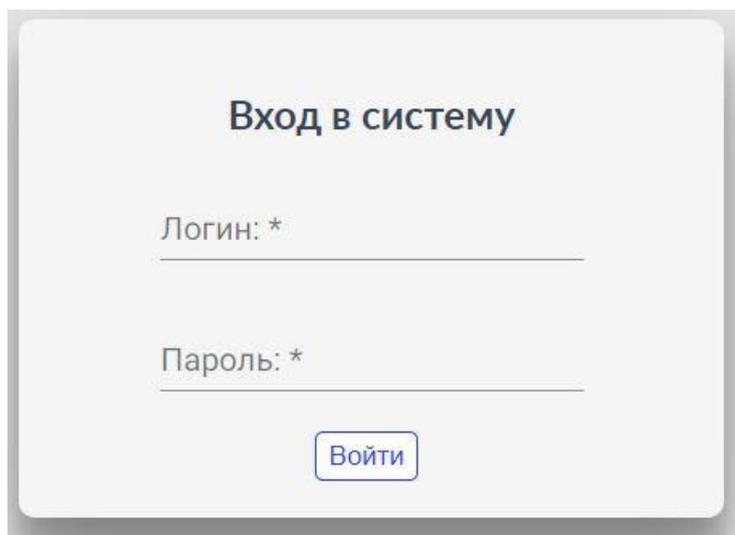
Создание и администрирование учётных записей осуществляется силами администратора (пользователи с ролью «Администратор» и «Администратор структурного подразделения»).

В Административном интерфейсе КСМЭВ реализованы три метода авторизации:

- Авторизация (вход в систему) по паролю (подробное описание – см. раздел **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства);
- Авторизация (вход) через ЕСИА (подробное описание – см. раздел **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства);
- Авторизация (вход) через прямой переход из интерфейса ЦП Вода (подробное описание – см. раздел **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства).

4.2.2. Описание интерфейса

На стартовой странице диалога пользовательского административного интерфейса КСМЭВ расположена форма авторизации (Рисунок 2).



Вход в систему

Логин: *

Пароль: *

Войти

Рисунок 2. Форма авторизации

Форма авторизации (Рисунок 2) состоит из следующих полей:

- поле ввода «Логин» (обязательное) – поле для ввода имени учетной записи пользователя;
- поле ввода «Пароль» – поле для ввода пароля учетной записи пользователя;
- кнопка «Войти» – предназначена для подтверждения входа.

Для авторизации необходимо в соответствующие поля формы авторизации (Рисунок 2) ввести *логин* (имя учётной записи) и *пароль*.

После ввода имени и пароля учетной записи пользователя следует нажать на кнопку «Войти».

Если поля ввода «Логин» и «Пароль» были заполнены некорректными данными, то появляется сообщение об ошибке и главная страница административного интерфейса КСМЭВ не отображается.

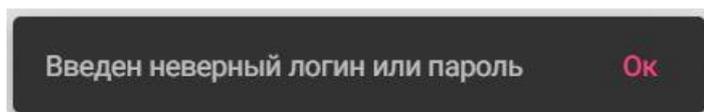


Рисунок 3. Сообщение об ошибке авторизации

Для входа в интерфейс следует повторно заполнить поля ввода «Логин» и «Пароль» корректными данными и нажать на кнопку «Войти».

4.2.3. Авторизация

Функция авторизации через стартовую страницу предназначена для входа в административный интерфейс КСМЭВ по логину и паролю, установленным при развёртывании КСМЭВ на сервере.

Для входа в интерфейс необходимо выполнить следующие шаги:

1) Осуществить доступ к стартовой странице административного интерфейса КСМЭВ путем ввода в адресную строку интернет-браузера URL-адреса.

2) Заполнить поля ввода «Логин» и «Пароль» в форме авторизации (Рисунок 2) на стартовой странице.

3) Нажать на кнопку «Войти».

После нажатия на кнопку «Войти» отображается главная страница административного интерфейса КСМЭВ (раздел **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства).

4.3. Главная страница

4.3.1. Общие сведения

Главная страница является стартовой страницей административного интерфейса КСМЭВ.

На главной странице административного интерфейса можно выполнять следующие операции (подробное описание интерфейса приведено в п. 4.3.2):

1) Переход на просмотр журнала запросов (см п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства).

2) Переход на настройки интеграции (см п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства).

3) Переход на глобальные настройки запросов (см п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства).

4) Переход на управление справочником отправителей (см п. **Ошибка! Источник ссылки не найден.** настоящего Руководства).

4.3.2. Описание интерфейса

Главная страница административного интерфейса КСМЭВ (Рисунок 4) отображается в результате успешной авторизации пользователя.

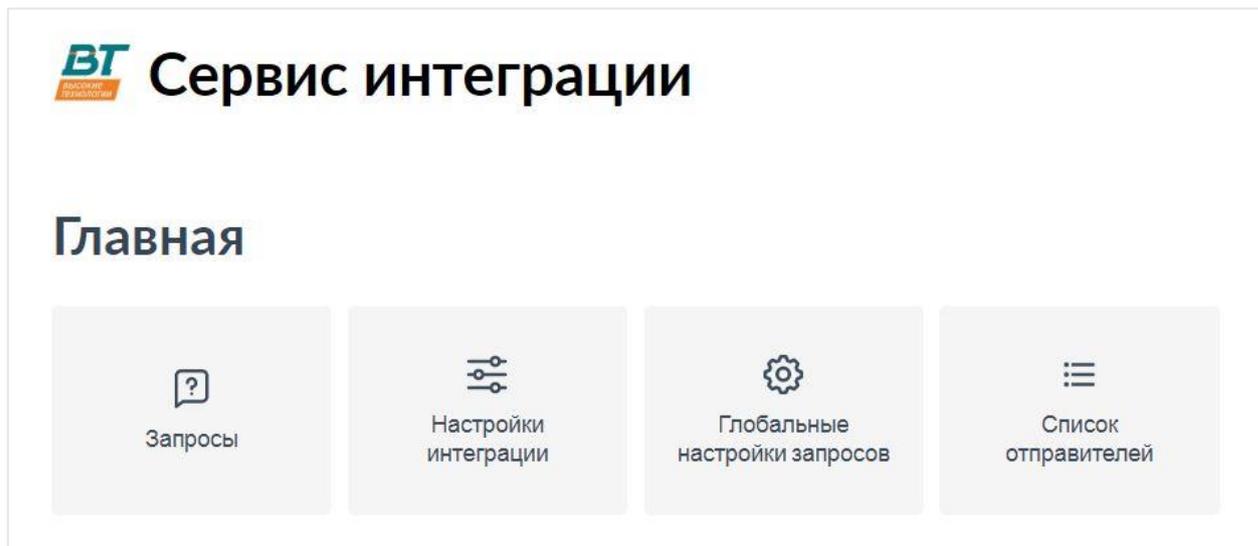


Рисунок 4. Главная страница Административного интерфейса КСМЭВ

Главная страница Административного интерфейса КСМЭВ содержит следующие элементы управления:

- Кнопку «Запросы» - при нажатии на неё происходит переход на страницу «Запросы», предоставляющую диалог просмотра журнала запросов (см. п. 4.4);
- Кнопку «Настройки интеграции» - при нажатии на неё происходит переход на страницу «Настройки интеграции», предоставляющую диалог просмотра журнала запросов (см. п. 4.6);
- Кнопку «Глобальные настройки запросов» - при нажатии на неё происходит переход на страницу «Глобальные настройки запросов», предоставляющую диалог просмотра журнала запросов (см. п. 4.7);
- Кнопку «Список отправителей» - при нажатии на неё происходит переход на страницу «Список отправителей», предоставляющую диалог просмотра журнала запросов (см. п. 4.8).

4.4. Левое меню

4.4.1. Общие сведения

На всех вложенных страницах слева от основного контентного блока отображается левое меню, содержащее навигационные кнопки для перехода между разделами административного интерфейса и выхода из пользовательской сессии.

4.4.2. Описание интерфейса

Левое меню (Рисунок 5) содержит кнопки:



«Запросы» - вызывает переход на страницу «Запросы» (4.5);



«Настройки интеграции» - вызывает переход на страницу «Настройки интеграции» (4.6);



«Глобальные настройки запросов» - вызывает переход на страницу «Глобальные настройки запросов» (4.7);



«Список отправителей» - вызывает переход на страницу «Список отправителей» (4.8);



«Переключиться в расширенный вид» - переключает левое меню в расширенный вид (Рисунок 6);



«Выход из сессии» - вызывает завершение сессии пользователя (4.9).



Рисунок 5. Левое меню, сжатый вид

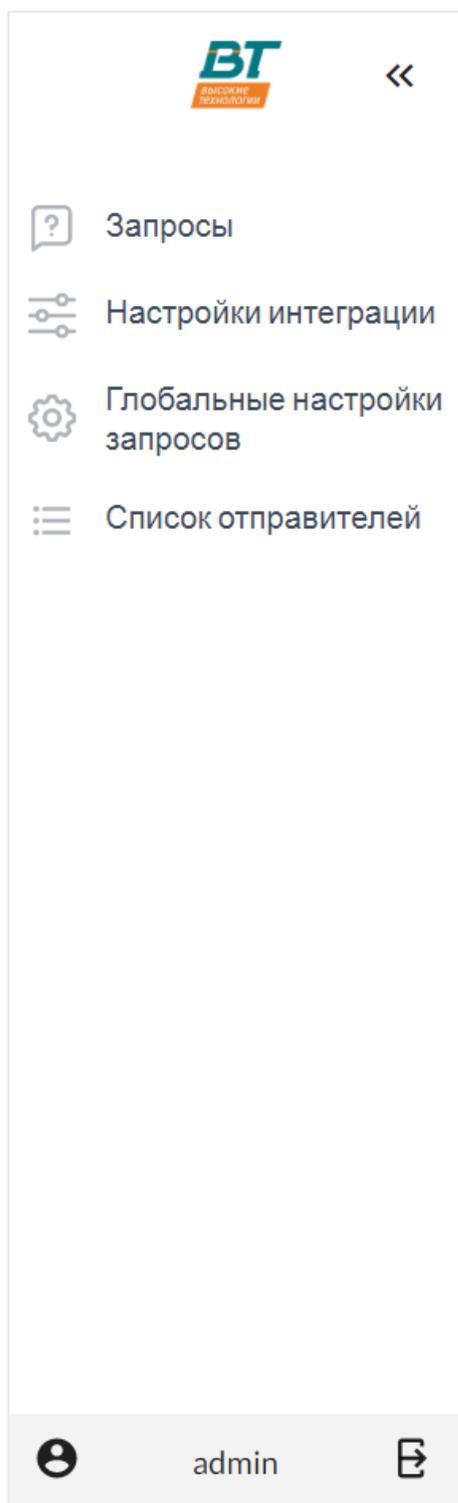


Рисунок 6. Левое меню, раскрытый вид

4.4.3. Описание работы

4.5. Просмотр журнала запросов

4.5.1. Общие сведения

Работа с журналом запросов предназначена исключительно для целей мониторинга и анализа работы КСМЭВ, т.е. обратная связь и интерактивные действия в отношении журнала со стороны администратора (добавление, удаление, редактирование записей и т.п.) не предусмотрены.

Работа с журналом запросов предусматривает два варианта:

- Просмотр списка запросов (см. п. 4.5.3.1);
- Просмотр подробной информации по одному запросу (см. п. 4.5.3.2).

4.5.2. Описание интерфейса

Интерфейс раздела «Запросы» представлен двумя формами:

- Список запросов (Рисунок 7);
- Запрос подробно (Рисунок 8).

Запрос	Отправитель	Дата/время создания	Получатель	Дата/время последнего изменения	Номер запроса	Внешний номер запроса	Статус	Дата/время получения ответа
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 06:36	АСУЛО	07.11.2022 06:37	12	ASULO_12	Отправленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 06:31	АСУЛО	07.11.2022 06:31	11	ASULO_11	Подготовленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 06:12	АСУЛО	07.11.2022 06:12	10	ASULO_10	Отправленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:56	АСУЛО	07.11.2022 05:56	9	ASULO_9	Отправленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:34	АСУЛО	07.11.2022 05:34	8	ASULO_8	Отправленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:31	АСУЛО	07.11.2022 05:31	7	ASULO_7	Подготовленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:27	АСУЛО	07.11.2022 05:27	6	ASULO_6	Подготовленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:24	АСУЛО	07.11.2022 05:24	5	ASULO_5	Подготовленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:01	АСУЛО	07.11.2022 05:02	4	ASULO_4	Отправленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 04:51	АСУЛО	07.11.2022 04:51	3	ASULO_3	Подготовленный	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 04:41	АСУЛО	07.11.2022 04:41	2	ASULO_2	Подготовленный	
СМЭВ3: Отправка запроса	Совершенно точно не Полтава 4	03.11.2022 10:17	СМЭВ3	03.11.2022 10:17	1	MVD_SMEV358	Подготовленный	

Рисунок 7. Журнал запросов

Номер запроса [Вернуться к списку запросов](#)
Главная / Запросы / Запрос: №12

Карточка запроса

Наименование запроса: АСУЛО

Номер запроса: 12

Внешний номер запроса: ASULO_12

Статус: Отправленный

Отправитель: Полтава 4

Получатель: АСУЛО

Дата создания: 07.11.2022 06:36

Дата отправки: 07.11.2022 06:37

Дата последнего изменения: 07.11.2022 06:37

Дата получения ответа:

Маршрут обратной связи для ответов (response URL): http://localhost:8040/response

Маршрут обратной связи для статусов (status URL): http://localhost:8040/status

Содержание запроса: [Скачать](#)

Технические атрибуты: [Показать](#)

Рисунок 8. Отдельный запрос подробно (карточка запроса)

Журнал запросов (Рисунок 7) содержит:

- Список запросов в табличной форме (Рисунок 9);
- Кнопку настройки фильтра (Рисунок 10);
- Кнопку «Найти» (Рисунок 11);
- Кнопку «Сбросить» (Рисунок 12).

Запрос	Отправитель	Дата/время создания	Получатель	Дата/время последнего изменения	Номер запроса	Внешний номер запроса	Статус	Дата/время получения ответа	
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 06:36	АСУЛО	07.11.2022 06:37	12	ASULO_12	Отправленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 06:31	АСУЛО	07.11.2022 06:31	11	ASULO_11	Подготовленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 06:12	АСУЛО	07.11.2022 06:12	10	ASULO_10	Отправленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:56	АСУЛО	07.11.2022 05:56	9	ASULO_9	Отправленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:34	АСУЛО	07.11.2022 05:34	8	ASULO_8	Отправленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:31	АСУЛО	07.11.2022 05:31	7	ASULO_7	Подготовленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:27	АСУЛО	07.11.2022 05:27	6	ASULO_6	Подготовленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:24	АСУЛО	07.11.2022 05:24	5	ASULO_5	Подготовленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 05:01	АСУЛО	07.11.2022 05:02	4	ASULO_4	Отправленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 04:51	АСУЛО	07.11.2022 04:51	3	ASULO_3	Подготовленный		
АСУЛО	Полтава 4	07.11.2022 04:41	АСУЛО	07.11.2022 04:41	2	ASULO_2	Подготовленный		
СМЭВЗ: Отправка запроса	Совершенно точно не Полтава 4	03.11.2022 10:17	СМЭВЗ	03.11.2022 10:17	1	MVD_SMEV358	Подготовленный		

Items per page: 20 1 - 12 of 12 < >

Рисунок 9. Список запросов в табличной форме

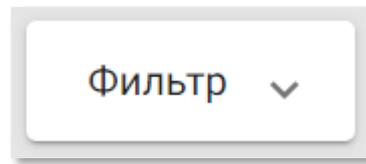


Рисунок 10. Кнопка настройки фильтра запросов



Рисунок 11. Кнопка "Найти"

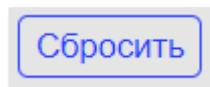


Рисунок 12. Кнопка "Сбросить"

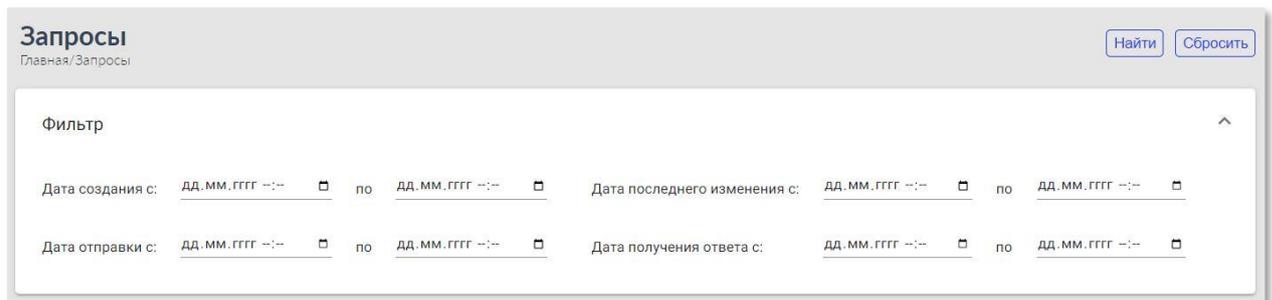


Рисунок 13. Настройка фильтра запросов

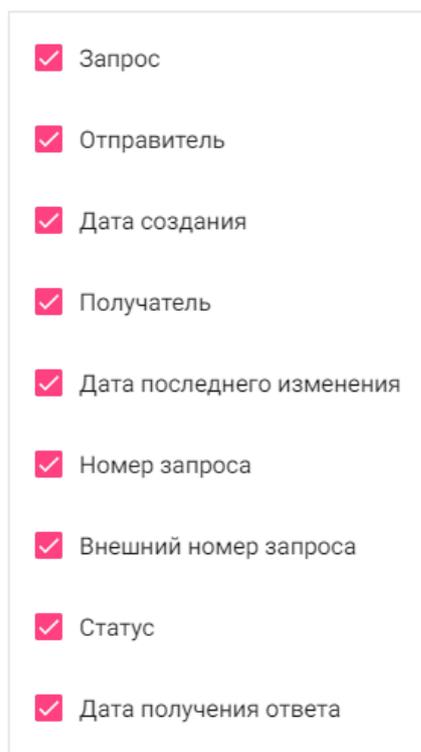


Рисунок 14. Настройка отображаемых полей таблицы

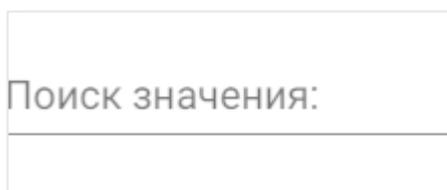


Рисунок 15. Фильтр по полю

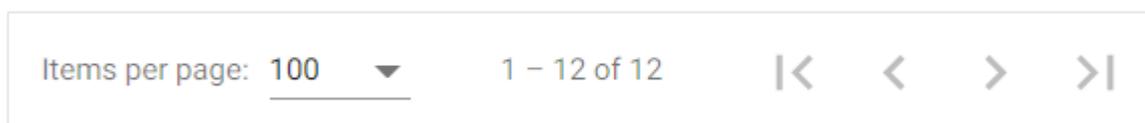


Рисунок 16. Постраничный навигатор

4.5.3. Работа с журналом запросов

4.5.3.1. Просмотр списка запросов

В режиме просмотра списка журнал запросов в интерфейсе администратора предоставляет вывод в табличной форме сведений о зарегистрированных в системе запросов.

Пользователю интерфейса (администратору КСМЭВ) предоставлены следующие возможности:

- Настройка отображаемых граф таблицы;
- Настройка количества отображаемых строк на одну страницу;
- Постраничный навигатор для перехода по страницам списка (если общее число строк списка превышает установленное количество отображаемых на одной странице);
- Сортировку по любой графе таблицы (по убыванию, по возрастанию);
- Возможность применения фильтров по значениям атрибутов списка;
- Возможность фильтрации списка по диапазонам дат создания, последнего изменения, отправки и получения ответа.

При выборе одной из строк открывается диалог «Просмотр подробной информации по одному запросу» (4.5.3.2).

Чтобы отфильтровать список по интервалу дат, нужно нажать кнопку «Фильтр» (Рисунок 10), откроется диалог выбора диапазона дат. В этом диалоге указать предельные даты (если какая-либо дата не указана, данный параметр считается не ограниченным, в противном случае введённая/выбранная дата считается граничной датой для формирования списка). После выбора нужных дат нажать кнопку «Найти» (Рисунок 11), чтобы применить фильтр.

Чтобы отменить фильтрацию по датам, нужно нажать кнопку «Сбросить» (Рисунок 12).

Чтобы отсортировать список по какому-либо из столбцов, нужно нажать на его название. Первое нажатие вызывает сортировку по возрастанию. Второе нажатие вызывает сортировку по убыванию. Третье нажатие сбрасывает сортировку.

Чтобы отфильтровать список по значению какого-либо поля, нужно рядом с названием соответствующей графы нажать кнопку  - откроется диалог фильтрации по полю (Рисунок 15), в которое можно ввести интересующее значение. Применение фильтра происходит автоматически по

мере ввода. Если удовлетворяющие условию фильтра строки не найдены, отображается пустой список.

Чтобы изменить состав отображаемых полей, нужно нажать кнопку



в правой части шапки таблицы – откроется диалог выбора полей (Рисунок 14). Напротив нужных полей следует взвести флажки. Скрытие или отображение столбцов произойдёт автоматически.

В нижней части таблицы находится постраничный навигатор. В селекторе выпадающего списка «Элементов на страницу» можно выбрать нужное значение (20, 50 или 100). Кнопки < и > обеспечивают переход соответственно назад и вперёд на одну страницу, кнопки |< и >| – переход соответственно к первой и последней страницам.

4.5.3.2. Просмотр подробной информации по одному запросу

В данном режиме в интерфейсе администратора отображается карточка запроса (Рисунок 8), включающая все его параметры, в частности:

- Наименование запроса;
- Номер запроса;
- Внешний номер запроса;
- Статус;
- Отправитель;
- Получатель;
- Дата создания;
- Дата отправки;
- Дата последнего изменения;
- Дата получения ответа;
- Маршрут обратной связи для ответов (response URL);
- Маршрут обратной связи для статусов (status URL);
- Содержание запроса;

- Технические атрибуты.

Карточка предоставляется в режиме «только чтение», какие-либо действия с запросами администратору в интерфейсе недоступны.

4.6. Настройка интеграции

4.6.1. Общие сведения

Функция настройки интеграции предназначена для гибкого связывания ИС между собой через шлюз КСМЭВ (КСМЭВ в этом случае должен играть роль коммутатора, обеспечивающего информационный обмен присоединённых к нему ИС между собой).

Связки ИС могут быть заблокированы, в т.ч. по расписанию.

Связка имеет атрибуты:

- Запрос;
- Отправитель;
- Внешний идентификатор запроса;
- Получатель;
- Дата/время создания;
- Дата/время последнего изменения;
- Статус (одно из значений – «Действует» либо «Заблокирован»);
- Дата/время блокировки.

В части настройки интеграции в КСМЭВ доступны следующие действия:

- Добавление элемента;
- Удаление элемента (в т.ч. группы выбранных элементов);
- Восстановление элементов (для удалённых);
- Блокировка/разблокировка.

4.6.2. Описание интерфейса

Список связей (настроек интеграции) предоставляет два диалога:

- Список (Рисунок 17);
- Карточка интеграции (Рисунок 18).

The screenshot shows the 'Настройка интеграции' (Integration Settings) page. At the top, there are buttons for 'Найти', 'Сбросить', 'Добавить', 'Удалить', 'Восстановить', 'Блокировать', and 'Разблокировать'. Below these is a 'Фильтр' dropdown menu. The main part of the page is a table with the following columns: 'Запрос' (Request), 'Отправитель' (Sender), 'Внешний идентификатор запроса' (External request identifier), 'Получатель' (Receiver), 'Дата/время создания' (Creation date/time), 'Дата/время последнего изменения' (Last change date/time), 'Статус' (Status), and 'Дата/время блокировки' (Lockout date/time). The table contains 16 rows of integration settings, each with a checkbox in the 'Запрос' column. At the bottom right, there is a pagination control showing 'Items per page: 20' and '1 - 14 of 14'.

<input type="checkbox"/>	Запрос	Отправитель	Внешний идентификатор запроса	Получатель	Дата/время создания	Дата/время последнего изменения	Статус	Дата/время блокировки
<input type="checkbox"/>	АСУЛО	Полтава 4	asulo	АСУЛО	07.11.2022 04:41		Действует	
<input type="checkbox"/>	АСУЛО	Полтава 4	5546	АСУЛО	07.11.2022 08:11	07.11.2022 08:29	Действует	
<input type="checkbox"/>	Входящий запрос	СМЭВ	registry-api	Полтава 4	31.10.2022 14:22	07.11.2022 08:51	Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	СМЭВ	smev31	СМЭВ3	07.11.2022 11:44		Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	СМЭВ	smev311	СМЭВ3	11.11.2022 08:18		Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	СМЭВ	smev3112	СМЭВ3	11.11.2022 08:35		Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	СМЭВ	smev3155	СМЭВ3	11.11.2022 11:32		Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	СМЭВ	smev3188	СМЭВ3	11.11.2022 11:51		Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	СМЭВ	smev3189	СМЭВ3	11.11.2022 11:52		Действует	
<input type="checkbox"/>	АСУЛО	Полтава 4	asulo1	АСУЛО	14.11.2022 06:41		Действует	
<input type="checkbox"/>	АСУЛО	Полтава 4	asulo123	АСУЛО	16.11.2022 04:45		Действует	
<input type="checkbox"/>	Входящий запрос	Test	Test_req	Полтава 4	19.11.2022 17:16	19.11.2022 17:17	Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	Полтава 4	smev3__	СМЭВ3	02.11.2022 10:02	20.11.2022 03:27	Действует	
<input type="checkbox"/>	СМЭВ3: Отправка запроса	Совершенно точно не Полтава 4	smev3__	СМЭВ3	03.11.2022 10:17	20.11.2022 03:28	Действует	

Рисунок 17. Список настроек интеграции

Список интеграций содержит:

- Флаг выбора строки для множественного применения действия (к нескольким элементам списка одновременно)
- Кнопку настройки фильтра (Рисунок 18);
- Набор кнопок управления действиями (Рисунок 20);
- Таблицу интеграций;
- Постраничный навигатор.

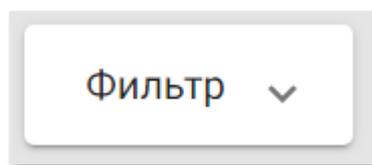


Рисунок 18. Кнопка настройки фильтра интеграции

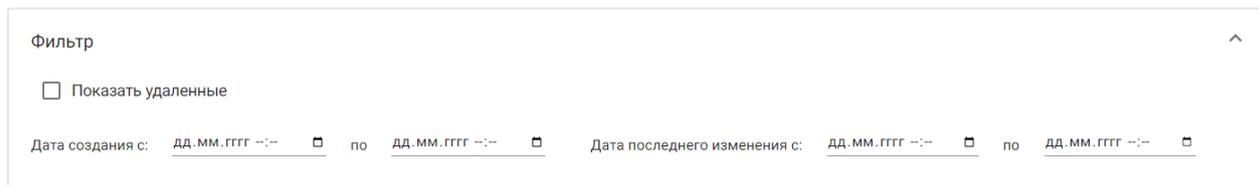


Рисунок 19. Диалог настройки фильтра интеграции

В диалоге настройки фильтра имеются:

Флаг «Показывать удалённые»;

Поля указания граничных дат:

- «Дата создания с...» - устанавливает минимальную дату диапазона создания настройки;
- «Дата создания по...» - устанавливает максимальную дату диапазона создания настройки;
- «Дата последнего изменения с...» - устанавливает минимальную дату диапазона последнего изменения настройки;
- «Дата последнего изменения по...» - устанавливает максимальную дату диапазона последнего изменения настройки.

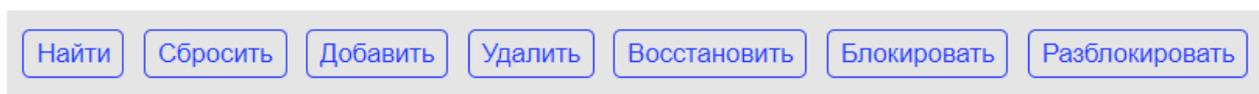


Рисунок 20. Блок кнопок управления интеграцией

Блок кнопок управления интеграцией (возможных действий) содержит кнопки:

- «Найти» - активирует условия фильтра после их установки;
- «Сбросить» - очищает фильтр;

- «Добавить» - открывает диалог добавления новой интеграции (Рисунок 24);
- «Удалить» - удаляет выбранные (помеченные флагами) записи;
- «Восстановить» - снимает признак «Удалён» с выбранных (отмеченных флагами) элементов;
- «Блокировать» - устанавливает для выбранных элементов статус «Заблокировано»;
- «Разблокировать» - устанавливает для выбранных элементов статус «Действует».

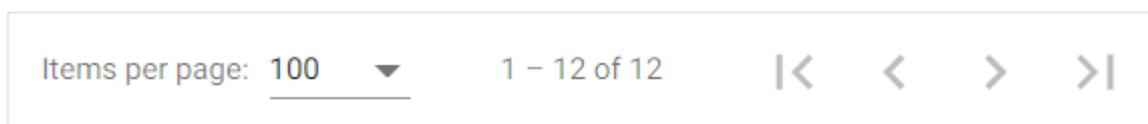


Рисунок 21. Постраничный навигатор

Постраничный навигатор (Рисунок 21) содержит:

- Селектор (выпадающий список) настройки количества записей на страницу;
- Кнопки перехода по страницам:
 - Переход к первой странице  ;
 - Возврат на одну страницу назад  ;
 - Переход на одну страницу вперёд  ;
 - Переход к последней странице  .

Настройка запроса
Главная/Настройка интеграции/Настройка запроса

Получатель: АСУЛО

Наименование: АСУЛО

Отправитель: Полтава 4

Внешний идентификатор запроса: asulo

Статус: Текущий статус: Действует [Заблокировать](#)

[Сохранить](#) [Отменить](#) [Удалить](#) [Вернуться к списку настроек](#)

Рисунок 22. Настройка запроса



Рисунок 23. Блок кнопок диалога просмотра и редактирования существующей настройки

Диалог настройки запроса (Рисунок 22) содержит:

- Блок кнопок управления (Рисунок 23), включающий кнопки:
 - «Сохранить» - применяет сделанные изменения;
 - «Отменить» - сбрасывает сделанные изменения;
 - «Удалить» - удаляет редактируемую настройку;
 - «Вернуться к списку настроек» - закрывает диалог настройки и возвращает табличную форму списка настроек;
- Поля, соответствующие атрибутам настройки:
 - «Получатель» - отображает код получателя;
 - «Наименование» - отображает наименование получателя;
 - «Отправитель» - отображает название отправителя;
 - «Внешний идентификатор запроса» - отображает идентификатор настройки, который показывается в списке настроек и используется в

качестве имени запроса при обработке запросов в рамках данной интеграции;

- Поле «Статус» - отображает текущий статус настройки;
- Кнопка «Заблокировать/Разблокировать» (название зависит от текущего статуса) – меняет статус «Заблокировано/Действует» на противоположный.

***** Примечание.** Все поля диалога настройки запроса – только для чтения; редактировать можно только внешний идентификатор.

Рисунок 24. Добавление новой настройки интеграции

Диалог добавления новой настройки (Рисунок 24) содержит:

- Выпадающий список выбора отправителя (Рисунок 25);
- Выпадающий список типа запроса (Рисунок 26);
- Поле ввода внешнего идентификатора, который будет использоваться в системе для обозначения этой интеграции (Рисунок 27);
- Выпадающий список текущего статуса блокировки («Действует»/«Заблокировано») (Рисунок 28).

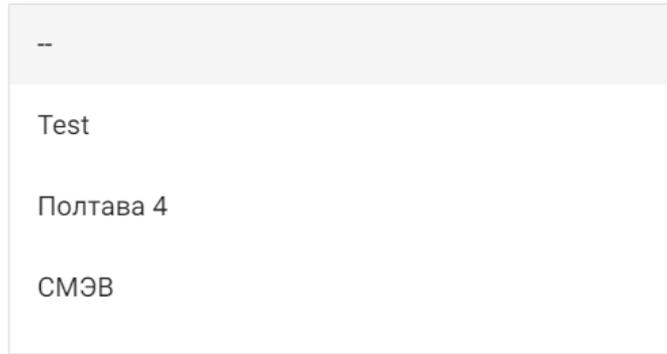


Рисунок 25. Выбор отправителя из справочника

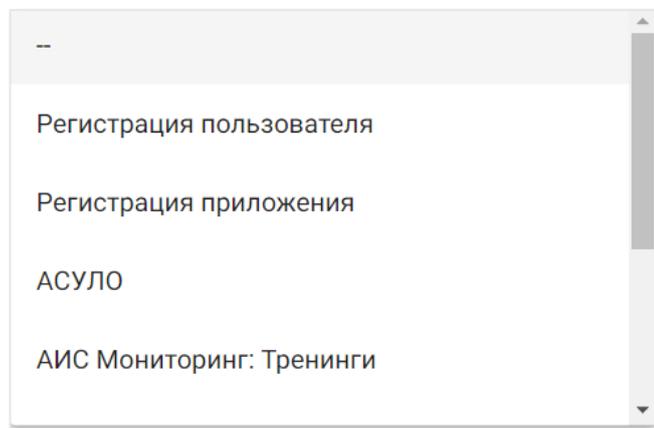


Рисунок 26. Выбор типа запроса

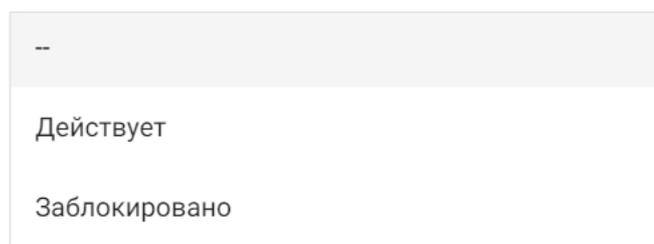


Рисунок 27. Выбор статуса блокировки интеграции

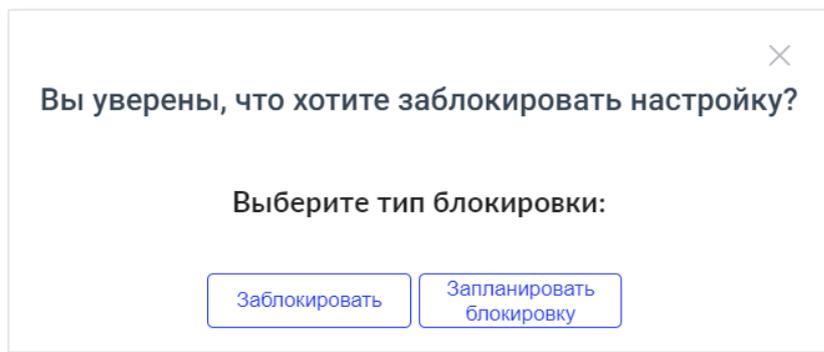


Рисунок 28. Выбор варианта блокировки настройки

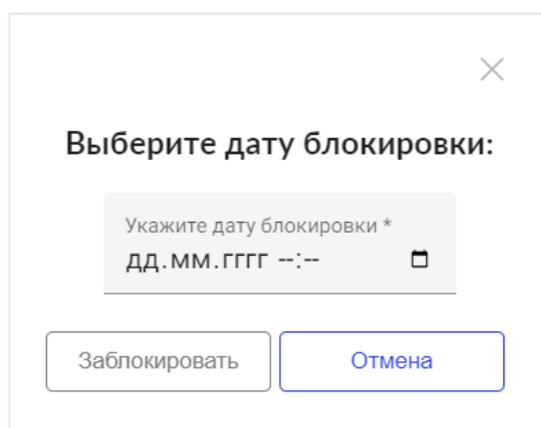


Рисунок 29. Диалог выбора начальной даты блокировки интеграции

4.6.3. Описание работы

В режиме «Настройка интеграции» административный интерфейс КСМЭВ предоставляет возможность просмотра списка интеграций в табличном виде и в виде подробного просмотра выбранного элемента.

4.6.3.1. Просмотр списка интеграций

Для применения фильтра по датам нужно нажать кнопку настройки фильтра (Рисунок 18), откроется диалог настройки фильтра (Рисунок 19). В диалоге настройки фильтра пользователь (администратор) может выбрать граничные даты для ограничения диапазона дат создания и последнего изменения записи, а также активировать или деактивировать показ удалённых

записей с помощью флажка «Показывать удалённые». Чтобы применить фильтр, в блоке кнопок (Рисунок 20) нужно нажать кнопку «Найти». Чтобы отменить фильтр, нужно нажать кнопку «Сбросить».

В нижней части таблицы находится постраничный навигатор (Рисунок 21). В селекторе выпадающего списка «Элементов на страницу» можно выбрать нужное значение (20, 50 или 100). Кнопки < и > обеспечивают переход соответственно назад и вперёд на одну страницу, кнопки |< и >| – переход соответственно к первой и последней страницам.

Чтобы добавить новую настройку, нужно в блоке кнопок (Рисунок 20) нажать кнопку «Добавить» - откроется диалог «Добавление новой настройки» (Рисунок 24). Подробно – см. п. 4.6.3.2.

Чтобы отсортировать список по одному из столбцов, нужно нажать на название столбца - рядом с названием столбца отобразится стрелка ↑ . Первое нажатие сортирует по возрастанию ↑ , второе – по убыванию ↓ , третье отключает сортировку.

Чтобы выбрать несколько элементов для применения групповых операций, нужно установить флаги рядом со строкой соответствующего элемента. Чтобы выбрать все элементы либо снять выделение со всех элементов, нужно установить или снять общий флаг в шапке таблицы списка настроек.

Для выполнения операции с одним элементом необходимо выделить флагом этот элемент.

Для управления элементами в списке доступны следующие операции:

– Удаление (по кнопке «Удалить») – удаляются помеченные флагами записи (физическое удаление не происходит, но элемент получает статус «Удалён»);

– Восстановление (по кнопке «Восстановить») – удалённые элементы восстанавливаются (снимается статус «Удалён»);

- Блокировка (по кнопке «Блокировать») – выделенные интеграции блокируются (статус интеграции «Действует/заблокировано» устанавливается в значение «Заблокировано»);
- Разблокировка (по кнопке «Разблокировать») – выделенные интеграции разблокируются (устанавливается статус «Действует»).

4.6.3.2. Добавление интеграции

Для добавления новой интеграции в диалоге «Просмотр списка интеграций» (см. п. 4.6.3.1) нужно в блоке кнопок (Рисунок 20) нажать на кнопку «Добавить» - откроется диалог создания новой интеграции (Рисунок 24).

В открывшемся диалоге необходимо заполнить все поля:

В выпадающем списке «Наименование отправителя» выбрать ИС-отправителя, для обработки запросов от которой устанавливается связка.

В выпадающем списке «Наименование запроса» выбрать тип зарегистрированных в конкретном экземпляре КСМЭВ (реализованных с помощью программных адаптеров) запросов на информационное взаимодействие.

Присвоить наименование внешнему идентификатору (который будет использоваться в запросах и при их обработке).

Установить текущий статус интеграции – «Действует» или «Заблокировано».

Если интеграция заблокирована, она не может быть применена для информационного взаимодействия.

Для сохранения вновь созданной интеграции нажать кнопку «Добавить», для сброса введённых данных и отказа от сохранения нажать кнопку «Отмена».

После нажатия любой из указанных кнопок диалог создания новой интеграции закрывается и открывается режим просмотра списка настроек интеграции.

4.6.3.3. Редактирование выбранной интеграции

Чтобы войти в режим редактирования существующей интеграции (Рисунок 22), нужно нажать на соответствующую строку табличного представления списка интеграций.

В данном режиме доступны только изменение внешнего идентификатора и установление статуса «Действует/заблокировано».

Для сохранения сделанных изменений нужно нажать кнопку «Сохранить» из блока кнопок диалога «Настройка запроса» (Рисунок 23).

Для отмены сделанных изменений нажать «Отменить».

Если изменения не делались, для выхода из режима нажать кнопку «Вернуться к списку настроек»; при этом диалог просмотра и редактирования выбранной настройки закроется, откроется режим просмотра списка настроек.

Нажатие кнопки «Удалить» приведёт к удалению данной настройки (физически запись не удаляется, а помечается как удалённая).

Если запись помечена как удалённая, кнопка «Удалить» будет иметь надпись «Восстановить», и её нажатие приведёт к восстановлению записи (снятию признака «Удалено»).

4.7. Глобальные настройки запросов

4.7.1. Общие сведения

«Глобальные настройки запросов» устанавливаются в жёстких настройках (в конфигурации КСМЭВ).

Глобальные настройки имеют следующие атрибуты:

- Получатель (из справочника получателей);

- Запрос (зарегистрированные в конфигурации типы запросов);
- URL программного интеграционного адаптера, обеспечивающего информационное взаимодействие с присоединённой ИС.

4.7.2. Описание интерфейса

Интерфейс раздела «Глобальные настройки запросов» предоставляет возможность просмотра списка глобальных настроек (Рисунок 30) и просмотра одного элемента списка (Рисунок 32).

Глобальные настройки запросов
Главная/Глобальные настройки запросов

Получатель	Запрос	Настройка
ПБН	Регистрация пользователя	Есть
НГС	Регистрация приложения	Нет
АСУЛО	АСУЛО	Есть
АИС Мониторинг	АИС Мониторинг: Тренинги	Есть
АИС Мониторинг	АИС Мониторинг: Имущество	Есть
ОИП	ОИП	Нет
Полтава 4	Входящий запрос	Есть
СМЭВЗ	СМЭВЗ: Отправка запроса	Есть

Items per page: 20 1 – 8 of 8 |< < > >|

Рисунок 30. Диалог просмотра списка глобальных настроек запросов

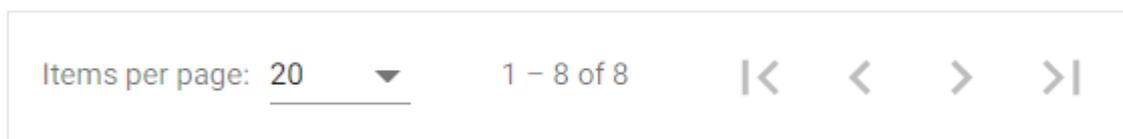


Рисунок 31. Постраничный навигатор списка

Глобальная настройка запроса
Главная/Глобальные настройки запросов/Глобальная настройка запроса

Вернуться к списку настроек

Получатель

Наименование

Введите URL-адрес *

URL

Сохранить

Рисунок 32. Диалог просмотра настройки отдельного запроса

4.7.3. Описание работы

В режиме просмотра списка глобальные настройки запроса отображаются в табличной форме. Таблица содержит графы:

- Получатель;
- Запрос;
- Настройка.

В нижней части таблицы находится постраничный навигатор (Рисунок 31). В селекторе выпадающего списка «Элементов на страницу» можно выбрать нужное значение (20, 50 или 100). Кнопки < и > обеспечивают переход соответственно назад и вперёд на одну страницу, кнопки |< и >| – переход соответственно к первой и последней страницам.

Активные действия со стороны пользователя (администратора КСМЭВ) в режиме списка не предусмотрены, вся информация предоставлена только для чтения.

При выборе (нажатии на соответствующую строку таблицы) одного из элементов списка открывается диалог подробного просмотра и редактирования отдельных запросов (Рисунок 32). В этом режиме доступно единственное действие – ввод или изменение ранее введённого значения URL-адреса размещения программного интеграционного адаптера.

Для сохранения внесённых изменений необходимо нажать кнопку «Сохранить».

Для возврата к списку настроек необходимо нажать кнопку «Вернуться к списку настроек».

4.8. Управление справочником отправителей

4.8.1. Общие сведения

Данная функция предназначена для выполнения настройки зарегистрированных в системе КСМЭВ отправителей.

В управлении справочником отправителей доступны следующие операции:

- Просмотр списка отправителей в виде таблицы;
- Добавление отправителя;
- Редактирование отправителя;
- Удаление отправителя.

4.8.2. Описание интерфейса

Интерфейс справочника отправителей содержит два представления:

Список отправителей (Рисунок 33);

Карточка отправителя (Рисунок 36).

<input type="checkbox"/>	Отправитель	Идентификатор системы	Дата/время создания	Дата/время последнего изменения	<input type="checkbox"/> Удален
<input type="checkbox"/>	Test	#test			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Полтава 4	poltava-4			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	СМЭВ	smev3			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Совершенно точно не Полтава 4	yet-another-system			<input type="checkbox"/>

Рисунок 33. Справочник отправителей - список

Списочная (табличная) форма справочника отправителей содержит:

- Блок кнопок (Рисунок 34);
- Таблицу, содержащую графы:
 - Флаг выбора элемента;
 - «Отправитель»;
 - «Идентификатор системы»;
 - «Дата/время создания»;
 - «Дата/время последнего изменения»;
 - Признак «Удалён»;
- Постраничный навигатор (Рисунок 35);
- Флаг выбора/сброса выбора всех элементов списка.



Рисунок 34. Блок кнопок справочника отправителей

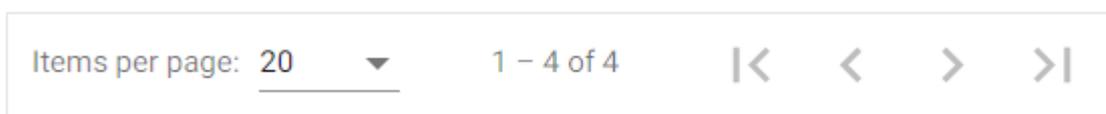


Рисунок 35. Постраничный навигатор справочника отправителей

Отправитель
Главная/Справочник отправителей/Отправитель

Сохранить Удалить Отменить Вернуться к списку отправителей

Отправитель

ID 1

Наименование Введите наименование отправителя *
СМЭВ

Идентификатор системы Введите идентификатор *
smev3

Дата создания 31.10.2022 14:22:30

Дата последнего изменения dd.mm.yyyy --:--

Рисунок 36. Карточка отправителя**Рисунок 37. Блок кнопок карточки отправителя**

Отправитель
Главная/Справочник отправителей/Новый отправитель

Сохранить Отменить Вернуться к списку отправителей

Добавить отправителя:

Наименование Введите наименование отправител...

Идентификатор системы Введите идентификатор *

Рисунок 38. Диалог добавления нового отправителя

Диалог добавления отправителя содержит:

- Блок кнопок (Рисунок 39);
- Поле «Наименование» для ввода наименования отправителя;
- Поле «Идентификатор системы» для ввода идентификатора ИС-отправителя.



Рисунок 39. Блок кнопок диалога добавления нового отправителя

4.8.3. Описание работы

Интерфейс справочника отправителей позволяет добавлять, редактировать и удалять зарегистрированных отправителей.

Имеются три режима справочника:

- Список (Рисунок 33);
- Карточка отдельного отправителя (Рисунок 36);
- Добавление нового отправителя (Рисунок 38).

4.8.3.1. Список отправителей

В режиме списка имеются возможности:

Отсортировать список по любому столбцу, нажав на его название. После первого нажатия производится сортировка по возрастанию, после второго – по убыванию, после третьего сортировка снимается.

Отметив флагами нужные записи (либо установив флаг «выбрать все»), можно применить операции:

- Удаление (по нажатию кнопки «Удалить») – выбранные элементы удаляются (физическое удаление не происходит, элементы помечаются как удалённые);
- Восстановление (по нажатию кнопки «Восстановить») – выбранные удалённые элементы восстанавливаются (с них снимается признак «Удалено»).

В нижней части таблицы находится постраничный навигатор (Рисунок 31). В селекторе выпадающего списка «Элементов на страницу» можно выбрать нужное значение (20, 50 или 100). Кнопки < и > обеспечивают

переход соответственно назад и вперёд на одну страницу, кнопки  и 
– переход соответственно к первой и последней страницам.

Нажатие на отдельный элемент списка открывает «Карточку отправителя» (4.8.3.2).

Нажатие кнопки «Добавить» открывает экран «Добавление нового отправителя» (4.8.3.3).

4.8.3.2. Карточка отправителя

В режиме карточки (Рисунок 36) имеются возможности:

- Отредактировать наименование отправителя;
- Отредактировать идентификатор системы.

Остальные данные представлены только для чтения и изменению не подлежат.

Для сохранения внесённых изменений нужно нажать кнопку «Сохранить».

Для удаления отправителя из справочника нужно нажать кнопку «Удалить» (физическое удаление не происходит, отправитель помечается признаком «Удалено»).

Чтобы отменить сделанные и несохранённые изменения, нужно нажать кнопку «Отменить».

Чтобы вернуться в режим списка, нужно нажать кнопку «Вернуться к списку отправителей».

4.8.3.3. Добавление нового отправителя

Функция позволяет создать новую запись в справочнике отправителей.

В диалоге (Рисунок 38) доступны для редактирования два атрибута:

- Наименование отправителя;
- Идентификатор ИС.

Для сохранения новой записи нужно нажать кнопку «Сохранить» в блоке кнопок (Рисунок 39).

Для отмены сделанных и несохранённых изменений необходимо нажать кнопку «Отменить».

Чтобы вернуться в режим списка, нужно нажать кнопку «Вернуться к списку отправителей».

4.9. Завершение работы

Для завершения работы необходимо закрыть сессию Административного интерфейса КСМЭВ, для чего нажать на кнопку  («Выход») в нижнем левом углу Административного интерфейса КСМЭВ.

5. АВАРИЙНЫЕ СИТУАЦИИ

5.1. Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса, в том числе при длительных отказах технических средств

Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса, в том числе при длительных отказах технических средств, выполняются инженерным персоналом КСМЭВ. Участие иного персонала не предусмотрено.

5.2. Действия по восстановлению программ и/или данных при отказе носителей данных или обнаружении ошибок в данных

Действия по восстановлению программ и/или данных при отказе носителей данных или обнаружении ошибок в данных выполняются силами инженерного персонала. Участие администраторов КСМЭВ не предусмотрено.

5.3. Действия в случаях обнаружения несанкционированного доступа к данным

В случае обнаружения несанкционированного доступа к данным пользователю Административного интерфейса КСМЭВ следует незамедлительно прекратить работу с системой, выйти из системы, нажав кнопку «Выход» в правом верхнем углу страницы диалога Административного интерфейса КСМЭВ, и проинформировать об обнаруженном вторжении администратора и сотрудников ИТ-службы своего подразделения (ЦА/БВУ/ОВР), отвечающих за информационную безопасность.

5.4. Действия в других аварийных ситуациях

В случае возникновения аварийных ситуаций с Административным интерфейсом КСМЭВ или каким-либо из компонентов КСМЭВ, следует прекратить работу с Системой и обратиться к техническим специалистам ИТ-подразделения, осуществляющего эксплуатацию КСМЭВ (инженерному персоналу), предоставив им информацию о проявлении аварийной ситуации и действиях/событиях, предшествовавших возникновению аварийной ситуации.

6. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ

Для эффективной и качественной работы с веб-интерфейсом администратора КСМЭВ, а также для минимизации возможных ошибок, связанных с неверными действиями персонала, администраторам КСМЭВ следует:

- Изучить документацию, перечисленную в п. 1.4 настоящего Руководства;
- Пройти обучение по администрированию КСМЭВ.